

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE IMPLAN

*Recibí acta de entrega junto
con Anexos B
21/02/2020 11:00S am*

ENTREGA Y RECEPCIÓN
INTERMEDIA

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN

COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

FEBRERO 2020



**ORGANO INTERNO DE CONTROL DE IMPLAN
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL**

En la Ciudad Heroica Culiacán Rosales, Sinaloa, siendo las diez horas del día diecisiete del mes de febrero de dos mil veinte, el Órgano Interno de Control del Instituto Municipal de Planeación Urbana de Culiacán, Sinaloa, Contadora Pública Azucena Pérez Ojeda, quien se identifica plenamente con credencial para votar, documento oficial expedido por el Instituto Federal Electoral, con número de [REDACTED] y para que se dé cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa en cumplimiento a su artículo 49 fracción VII; Ley de Gobierno Municipal artículos 88; así como con sustento en la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, en sus artículos 1, 2, 3 inciso a, 5 incisos e, 6, 7, 12, 18, 23, 25, 32, 33, 35, y demás relativos; con la observancia a lo establecido en el Reglamento que Establece las Bases para la Entrega y Recepción de las Dependencias y Organismos de la Administración Pública Municipal, en sus artículos 1, 2, 3 fracción V, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 25, 26, 27, 31, 32, 33, 34, 35 y demás relativos, me constituí en las instalaciones que ocupan las oficinas del Instituto Municipal de Planeación Urbana de Culiacán "IMPLAN", ubicadas en Mariano Escobedo Oriente, número 20, colonia Centro, de esta Ciudad, Código Postal 80000, a efecto de llevar a cabo **LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LOS ASUNTOS Y RECURSOS PÚBLICOS** que tiene y fueron asignados para el desempeño de sus funciones, al titular de la **COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN, SINALOA** procediendo a consignar los siguientes: -----

HECHOS: -----

En la hora y fecha mencionadas, el servidor público actuante, me presento en las oficinas citadas en el primer párrafo de la presente actuación, ante la presencia de la ciudadana **MAESTRA EN CIENCIAS DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA**, servidor público titular saliente, quien entrega el cargo **DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION URBANA DE CULIACÁN**, la fecha del día 15 del mes de enero del presente año en curso, quien declara que autoriza como domicilio para oír y recibir notificaciones para efectos de esta entrega y recepción intermedia el ubicado en la casa marcada [REDACTED] quien deja el cargo de la **COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN**, y el ciudadano **ARQUITECTO ALBERTO GERARDO MEDRANO CONTRERAS**, Servidor Público designado para recibir, **COMO DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN**, en sesión extraordinaria del Consejo Directivo celebrada el día jueves veinte del mes de junio del año dos mil diecinueve, en el Salón de Cabildos del Palacio Municipal y quien es designado para recibir, autorizando como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en Mariano Escobedo Oriente, número 20, colonia Centro, Culiacán de Rosales Sinaloa, Código Postal 80000; ambos se identifican plenamente, el titular saliente se identifica con documento oficial expedido por el Instituto Federal Electoral, con número de [REDACTED] y el Servidor Público Designado para recibir se identifica con credencial para votar, documento oficial expedido por el Instituto Nacional Electoral, con número de [REDACTED] respectivamente, en donde aparece al margen derecho de cada Identificación Oficial, una fotografía que coincide con todos y cada uno de sus rasgos fisonómicos, a quienes se les regresa para su debido resguardo; haciéndose acompañar cada uno con un testigo, la Ciudadana **MARIBEL GAXIOLA ANGULO**, por parte del Servidor Público titular saliente, y la Ciudadana **BEATRIZ ADRIANA VIDAÑO AISPURO** por parte del Servidor Público designado para recibir, quienes se identifican plenamente con credencial para votar, documento oficial expedido por el Instituto Nacional Electoral, con número de [REDACTED] y documento oficial expedido por el Instituto Nacional Electoral, con número de [REDACTED] respectivamente, en las cuales aparece una fotografía que corresponde a su titular respectivo, ambos manifiestan ser servidores públicos municipales adscritas al Instituto Municipal de Planeación Urbana de Culiacán -----



**ORGANO INTERNO DE CONTROL DE IMPLAN
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL**

Queda asentado que la verificación y validación física, conforme a la información contenida en los formatos de los anexos B de la presente acta, se llevará a cabo por el servidor público titular entrante, en un término no mayor de treinta días hábiles, contados a partir de la firma de la presente acta. -----

Acto continuo, el titular saliente hace entrega formal del informe detallado de los asuntos que tenía asignados para el ejercicio de sus atribuciones, a la Dirección General del IMPLAN, lo cual se describe a continuación en cada uno de los formatos anexos, así como también se declara en caso de no aplicar: -

INDICE DE FORMATOS ANEXO B

APLICA O NO APLICA

A – ORGANIZACIÓN

A-1 ORGANIGRAMA POR DEPENDENCIA O ENTIDAD

NO APLICA

A-2 ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN

NO APLICA

B – RECURSOS HUMANOS

B-1 PLANTILLA DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CONFIANZA

NO APLICA

B-2 PLANTILLA DE SERVIDORES PÚBLICOS DE BASE

NO APLICA

B-3 PLANTILLA DE SERVIDORES PÚBLICOS DE HONORARIOS

NO APLICA

B-4 PERSONAL INACTIVO CON LICENCIA O COMISIÓN, JUBILADO O PENSIONADO

NO APLICA

B-5 PLANTILLA DE SERVIDORES PÚBLICOS COMISIONADOS

NO APLICA

B-6 PLANTILLA DE SERVIDORES PÚBLICOS EVENTUALES

NO APLICA

C – RECURSOS MATERIALES

C-1 INVENTARIO DE BIENES DE ALMACÉN

NO APLICA

C-2 INVENTARIO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA

APLICA

C-3 INVENTARIO DE EQUIPO DE TRANSPORTE

NO APLICA

C-4 INVENTARIO DE EQUIPO DE TRANSPORTE EN COMODATO

NO APLICA

C-5 INVENTARIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PESADO

NO APLICA

C-6 INVENTARIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PESADO EN COMODATO

NO APLICA

C-7 INVENTARIO DE EQUIPO DE SEGURIDAD Y ARMAMENTO

NO APLICA

C-8 INVENTARIO DE EQUIPO DE SEGURIDAD Y ARMAMENTO EN COMODATO

NO APLICA

C-9 INVENTARIO DE EQUIPO DE COMUNICACIÓN

NO APLICA

C-10 INVENTARIO DE EQUIPO DE COMUNICACIÓN EN COMODATO

NO APLICA

C-11 INVENTARIO DE HERRAMIENTA Y EQUIPO

NO APLICA

C-12 INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES, TERRENOS Y EDIFICIOS

NO APLICA

C-13 INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES, TERRENOS Y EDIFICIOS EN COMODATO

NO APLICA

C-14 RELACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO

APLICA

C-15 RELACIÓN DE SISTEMAS COMPUTACIONALES

NO APLICA

C-16 RELACIÓN DE SEMOVIENTES

NO APLICA

C-17 VEHÍCULOS EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO

NO APLICA

D – RECURSOS FINANCIEROS (ACTIVO)



ORGANO INTERNO DE CONTROL DE IMPLAN
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

D-1 PRESUPUESTO GLOBAL DEL EJERCICIO	NO APLICA
D-2 SITUACIÓN DE FONDOS REVOLVENTES	NO APLICA
D-3 RELACIÓN DE GASTOS PENDIENTES DE COMPROBAR	NO APLICA
D-4 RELACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS, INVERSIONES, DEPÓSITOS, TÍTULOS O CUALQUIER OTRO CONTRATO CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO, CASA DE BOLSAS U OTRA INSTITUCIÓN SIMILAR	NO APLICA
D-4.1 DETALLE DE LA SITUACIÓN DE BANCOS	NO APLICA
D-4.2 RELACIÓN DE CHEQUES EXPEDIDOS SIN ENTREGAR	NO APLICA
D-4.3 DETALLE DE CUENTAS DE INVERSIONES	NO APLICA
D-5 RELACIÓN DE DOCUMENTOS Y CUANTAS POR COBRAR	NO APLICA
D-6 RELACIÓN DE DOCUMENTOS Y CUANTAS POR PAGAR	NO APLICA
D-7 ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS	NO APLICA
D-8 DEPÓSITOS ENTREGADOS EN GARANTIA	NO APLICA
D-9 RELACIÓN DE INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO	NO APLICA
D-10 RELACIÓN DE PASIVOS CONTINGENTES	NO APLICA
E – DEUDA PÚBLICA (PASIVO)	
E-1 DEUDA PÚBLICA A CORTO Y LARGO PLAZO	NO APLICA
F – OBRA PÚBLICA	
F-1 OBRA PÚBLICA DIRECTA (RECURSOS PROPIOS)	NO APLICA
F-2 OBRA PÚBLICA (CON RECURSOS DEL PREDIAL RÚSTICO)	NO APLICA
F-3 OBRA PÚBLICA (CON FONDOS DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL)	NO APLICA
F-4 OBRA PÚBLICA (CON FONDOS DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL)	NO APLICA
F-5 OBRA PÚBLICA (CON FONDOS FEDERALES DIVERSOS)	NO APLICA
F-6 OBRA PÚBLICA (EN PROCESO)	NO APLICA
F-7 RELACIÓN DE ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR	NO APLICA
F-8 PROGRAMAS PERMANENTES REALIZADOS	NO APLICA
G – RECIBOS Y FORMAS OFICIALES SIN UTILIZAR	
G-1 RECIBOS DE INGRESOS SIN UTILIZAR	NO APLICA
G-2 FORMAS FOLIADAS SIN UTILIZAR	NO APLICA
H – CUENTAS PÚBLICAS 2017 – 2018	
H-1 RELACIÓN E INTEGRACIÓN DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2017-2018	NO APLICA
I – RELACIÓN DE ARCHIVOS EN RESGUARDO	
I-1 RELACIÓN DE ARCHIVOS GENERALES EN RESGUARDO	APLICA
I-2 RELACIÓN DE ARCHIVO HISTÓRICO	NO APLICA
I-3 ASUNTOS EN TRÁMITE	NO APLICA
I-4 INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS	APLICA



**ORGANO INTERNO DE CONTROL DE IMPLAN
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL**

J -RELACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS, ACUERDOS DE COLABORACIÓN Y ANEXOS DE EJECUCIÓN Y SUBCOMITES DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.

J-1 CONTRATOS Y CONVENIOS

NO APLICA

J-2 RELACIÓN DE ACUERDOS DE COORDINACIÓN Y ANEXOS DE EJECUCIÓN

NO APLICA

J-3 RELACIÓN DE SUBCOMITÉS DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO

NO APLICA

No habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida la presente acta, siendo las once horas del día en que se actúa, en el mismo lugar que dio inicio la presente acta, elaborándose en cuadruplicado, un original para el Servidor Público designado para recibir, un original para el Servidor Público titular saliente, un original para el Órgano Interno de Control, y un original para la Auditoría Superior del Estado de Sinaloa; firmándose al calce y al margen del acta con todos y cada uno de sus folios, así como sus anexos, las personas que en ella intervinieron.-----

-----CONSTE:-----

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN URBANA DE CULIACÁN, SINALOA.
POR LA DIRECCIÓN GENERAL**




MC. DANIELA GUADALUPE HEREDIA OCHOA
SERVIDOR PÚBLICO TITULAR SALIENTE




ARQ. ALBERTO GERARDO MEDRANO CONTRERAS
SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR



C. MARIBEL GAXIOLA ANGULO
TESTIGO DEL TITULAR SALIENTE



C. BEATRIZ ADRIANA VIDANO AISPURO
TESTIGO DEL SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR



LCP. AZUCENA PEREZ OJEDA
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL IMPLAN
CERTIFICA



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN
ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA
PARAMUNICIPAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL IMPLAN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

ANEXOS B
FORMATO C-2

INVENTARIO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA AL 15 DE ENERO DE 2020

FOLIO No. 1 DE 4

No. DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	ESTADO ACTUAL			FACTURA No.	COSTO	RESGUARDANTE		OBSERVACIONES
					B	R	M			NOMBRE	CARGO	
IMP-511-00009	SILLA DE RUEDITAS CON RED Y DESCANSA BRAZOS COLOR NEGRO				X			19	1,528.00	DANIELA GUADALUP E OCHOA HEREDIA	GESTION SOCIAL	PAGADOS CON RECURSOS PROPIOS
IMP-511-00017	SILLA DE RUEDITAS CON RED Y DESCANSA BRAZOS COLOR NEGRO				X			19	1,528.00	DANIELA GUADALUP E OCHOA HEREDIA	GESTION SOCIAL	PAGADOS CON RECURSOS PROPIOS
IMP-511-00042	ESCRITORIO CON DOBLE PLAZA DE PANEL MELANILICO ACABADO ROBLE AMERICANO				X				9,500.00	DANIELA GUADALUP E OCHOA HEREDIA	GESTION SOCIAL	DONATIVO

ENTREGA
 [Redacted Signature]
 C. DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA
 SERVIDOR PÚBLICO TITULAR SALIENTE
 O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA ENTREGAR

CERTIFICA

[Redacted Signature]
 C. AZUCENA PÉREZ OJEDA
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

RECIBE

[Redacted Signature]
 C. ALBERTO GERARDO MEDRANO CONTRERAS
 SERVIDOR PÚBLICO TITULAR ENTRANTE
 O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR

C. MARIBEL GAXIOLA ANGULO
 TESTIGO DEL TITULAR SALIENTE Y/O DE QUIEN ENTREGA

C. BEATRIZ ADRIANA VIDANO AISPURO
 TESTIGO DEL TITULAR ENTRANTE Y/O DE QUIEN RECIBE



**AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN
ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA**

PARAMUNICIPAL

**DIRECCIÓN GENERAL DEL IMPLAN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL**

**ANEXOS B
FORMATO C-14**

RELACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO AL 15 DE ENERO DE 2020

FOLIO No. 2 DE 4

NÚMERO DE CONTROL DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COSTO	RESGUARDANTE		OBSERVACIONES
						NOMBRE	CARGO	
515-05-020	COMPUTADORA TOUCH GATEWAY ZX6960-MW20P S/N: PWGBT2001125070C83000	GATEWAY		PWGBT2001125070C 83000		DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA	GESTIÓN SOCIAL	LA COMPUTADORA SE ENCUENTRA EN BUEN ESTADO
392170	MONITOR HP COMPAQ LE1711	HP		CNC001RZ8J		DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA	GESTIÓN SOCIAL	EL MONITOR PRESENTA ALGUNAS FALLAS Y NO TIENE CLAVE
515-05-003	CPU HP COMPAQ BUSINESS DC 7800 S/N: MXJ838031Q	HP		MXJ838031Q		DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA	GESTIÓN SOCIAL	

ENTREGA

CERTIFICA

RECIBE

C. DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA
SERVIDOR PÚBLICO TITULAR SALIENTE
O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA ENTREGAR

C. AZUCENA PÉREZ OJEDA
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

C. ALBERTO GERARDO MEDRANO CONTRERAS
SERVIDOR PÚBLICO TITULAR ENTRANTE
O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR

C. MARIBEL GAXIOLA ANGULO
TESTIGO DEL TITULAR SALIENTE Y/O DE QUIEN ENTREGA

C. BEATRIZ ADRIANA VIDANO-AISPURU
TESTIGO DEL TITULAR ENTRANTE Y/O DE QUIEN RECIBE



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CULLIACÁN
ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA

PARAMUNICIPAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL IMPLAN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

ANEXOS B
FORMATO I-1

RELACIÓN DE ARCHIVOS GENERALES EN RESGUARDO AL 15 DE ENERO DE 2020

FOLIO No. 3 DE 4

FECHA DE ELABORACIÓN	DÍA	MES	AÑO	FONDO / DEPENDENCIA: IMPLAN SECCIÓN / OFICINA: IMPLAN SUBSECCIÓN: GESTIÓN SOCIAL	ASUNTO	OBSERVACIONES	SERIE
ANO(S): 2017							
No. DE CAJA:							
UBICACION: ESTANTE AMARILLO							
NÚMERO DE EXPEDIENTE	EXPEDIENTE						
1	CONSULTA CIUDADANA			ENCUESTAS CON COMISARIOS			
2	CONSULTA CIUDADANA			ENCUESTAS CON COMISARIOS			
3	CONSULTA CIUDADANA			PLANOS UTILIZADOS DURANTE LOS FOROS ZONALES			
ELABORO:				REVISO:			

ENTREGA

C. DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA
SERVIDOR PÚBLICO TITULAR SALIENTE
O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA ENTREGAR

C. MARIBEL GAXIOLA ANGULO
TESTIGO DEL TITULAR SALIENTE Y/O DE QUIEN ENTREGA

CERTIFICA

C. AZUCENA PÉREZ OJEDA
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

RECIBE

C. ALBERTO GERARDO MEDRANO CONTRERAS
SERVIDOR PÚBLICO TITULAR ENTRANTE
O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR

C. BEATRIZ ADRIANA VIDANO AISPURO
TESTIGO DEL TITULAR ENTRANTE Y/O DE QUIEN RECIBE



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CULLIACÁN
ENTREGA Y RECEPCIÓN INTERMEDIA

PARAMUNICIPAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL IMPLAN
COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

ANEXOS B
FORMATO I-4

INVENTARIO DE INFORMACIÓN EN MEDIOS MAGNÉTICOS AL 15 DE ENERO DE 2020

FOLIO No. 4 DE 4

MEDIO DEL RESPALDO	DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INFORMACIÓN	TIPO DE RESPALDO	CANTIDAD DE MEDIOS DEL RESPALDO
SERVIDOR DE RESPALDO	INFORMACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL	UNIDAD C DE EQUIPO DE COMPUTO	1
SUMAS:			

ENTREGA

CERTIFICA

RECIBE

C. DANIELA GUADALUPE OCHOA HEREDIA
 SERVIDOR PÚBLICO TITULAR SALIENTE
 O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA ENTREGAR

C. AZUCENA PÉREZ OJEDA
 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

C. ALBERTO GERARDO MEDRANO CONTRERAS
 SERVIDOR PÚBLICO TITULAR ENTRANTE
 O SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA RECIBIR

C. MARIBEL GAXIOLA ANGULO
 TESTIGO DEL TITULAR SALIENTE Y/O DE QUIEN ENTREGA

C. BEATRIZ ADRIANA VIDAÑO AISPURO
 TESTIGO DEL TITULAR ENTRANTE Y/O DE QUIEN RECIBE